

T.C
DERİNCE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
CUMHURİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat Şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar, yada ileri değil, geri Bakmak cehalet ve gafletinde bulunanlar, dünya medeniyetinin Coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: KOCAELİ		İlçesi: DERİNCE	
Adres:	Çenedağ Mahallesi Vadi Sokak No:4	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/Cumhuriyet+Ortaokulu/@40.76209,29.832074,17z/data=!4m14!1m7!3m6!1s0x14cb47ac5e1dcc9f:0xf18dc193d4f6f406!2sCumhuriyet+Ortaokulu!8m2!3d40.76209!4d29.832074!16s%2Fg%2F11c54bz9pj!3m5!1s0x14cb47ac5e1dcc9f:0xf18dc193d4f6f406!8m2!3d40.76209!4d29.832074!16s%2Fg%2F11c54bz9pj?hl=tr&entry=ttu
Telefon Numarası:	0262 239 57 89	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	derincecumhuriyetortaokulu@hotmail.com	Web sayfası adresi:	www.derincecumhuriyetortaokulu.meb.k12
Kurum Kodu:	713775	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Misyonumuz; Atatürk İlke ve devrimlerini ve bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimsemiş, İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen, eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip, bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak gören, var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanabilen, çağı yakalayan dün, bugün ve yarın arasında köprü kurabilen, bilimsel-teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtan bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz; İçinde bulunduğumuz çevrenin özelliklerini, kaynaklarını dikkate alıp; eğitim, kültür, sağlık, spor her türlü sosyal etkinlik alanlarında etkili çalışmalar yaparak çağdaş bireyler yetiştirmek, çağdaş bir toplumun oluşumunda üzerine düşenleri eğitim-öğretim etkinlikleri içinde yaparak özlenen, beğenilen ve istenen bir kurum olmaktır.

Bu misyon ve vizyon çerçevesinde hazırlamış olduğumuz Stratejik Planlama doğrultusunda Cumhuriyet Ortaokulu çalışanları olarak içinde bulunduğumuz çevrenin özelliklerini, kaynaklarını dikkate alarak öğrencilerimizi Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, çağın gerektirdiği donanımlı, soran, sorgulayan, yorumlayan, bilgiye ulaşmasını beceren, bilgiyi üreten, çağdaş bireyler yetiştirmek için 2019-2023 yılları arasında okulumuzu teknolojik, sosyal ve fiziki olarak daha güçlü hale getirerek öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın Eğitim – Kültür – Sağlık – Spor başta olmak üzere her türlü sosyal etkinlikte seviyelerini arttırmak amacıyla hazırlanmıştır.

KORAY AKKAYA
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
TABLolar.....	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
1.2 Planlama Süreci	8
2. DURUM ANALİZİ.....	10
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	11
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	12
2.3 Mevzuat Analizi	14
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	16
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
2.6 Paydaş Analizi.....	18
2.7 Kuruluş İçi Analiz	22
2.7.1 Teşkilat Şeması.....	22
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	23
2.7.3 Teknolojik Düzey	25
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	26
2.7.5 İstatistik Veriler	28
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	35
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	36
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	38
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	40
3.1 Misyon.....	41
3.2 Vizyon	41
3.3 Temel Değerler	42
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	43
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	50
6. EKLER.....	51
Ek-1 Öğrenci Memnuniyet Anketi	51
Ek-2 Veli Memnuniyet Anketi	52
Ek-3 Öğretmen Memnuniyet Anketi	53
Ek-4 İmza Sirküleri	54

TABLULAR

Tablo Listesi

Tablo 1	Strateji Gelistirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
Tablo 2	Kurum Öğrencileri Lise Giriş Sayıları	12
Tablo 3	Performans Göstergesi Örneği	13
Tablo 4	Geçmiş Yıllara Ait Rehberlik Çalışmaları	13
Tablo 5	Referans Üst Politika Belgeleri	16
Tablo 6	Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmet Tablosu	17
Tablo 7	Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu	18
Tablo 8	Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları	19
Tablo 9	Öğretmen Memnuniyet Anketi Sonuçları	20
Tablo 10	Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları	21
Tablo 11	Çalışanların Görev Dağılımı	23
Tablo 12	İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	24
Tablo 13	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)	24
Tablo 14	Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı	24
Tablo 15	Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri	25
Tablo 16	Okul/Kurum Teknolojik Araç Durumu	25
Tablo 17	Okul/Kurum Fiziki Mekan Durumu	26
Tablo 18	Yıllara Göre Mali Kaynak Tablosu	26
Tablo 19	Gelir/Gider Tablosu	27
Tablo 20	Yıllara Göre Öğrenci Mevcutları	28
Tablo 21	Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları	28
Tablo 22	Yıllara Göre Kaynaştırma Öğrencisi Sayıları	28
Tablo 23	Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Sayıları	28
Tablo 24	Yabancı Uyruklu Öğrenci Mevcutları	28
Tablo 25	Yıllara Göre Açılan Kurs Sayıları	28
Tablo 26	Okul İl Başarı Sırası	28
Tablo 27	Yıllara Göre Lise Girişleri	29
Tablo 28	Yıllara Göre Sınıf Geçme Sayısı	29
Tablo 29	Yıllara Göre Sosyal/Kültürel Faaliyet Sayıları	29
Tablo 30	Yarışmalarda Alınan Dereceler	29
Tablo 31	Lisanslı Öğrenci Sayıları	30
Tablo 32	Okul Takımları	30
Tablo 33	Yıllara Göre Sürekli Devamsız Öğrenci Sayıları	30
Tablo 34	Kulüp Faaliyet Sayıları	30
Tablo 35	Okul Norm Sayıları	30
Tablo 36	Okul Personel Yüksek Lisans/Doktora Yapan Öğretmen Sayısı	30
Tablo 37	Ücretli/Ücretsiz İzinli Personel Sayısı	31
Tablo 38	Okul Personel Ders Bilgileri	31
Tablo 39	Okul Personeli Kadro Bilgileri	32
Tablo 40	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenci Sayıları	32
Tablo 41	Okulun Katıldığı Projeler	33
Tablo 42	Okulun Fiziki Yapısı	33
Tablo 43	Kantin Kullanım Oranları	33
Tablo 44	Sivil Savunma Tatbikat Sayıları	34
Tablo 45	Örnek Çalışma ve Sosyal Etkinlikler	34
Tablo 46	PESTLE Analiz Tablosu	35
Tablo 47	GZFT Listesi	36
Tablo 48	Fırsatlar ve Tehditler	37
Tablo 49	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar	43,44,45,46
Tablo 50	Tahmini Maliyet Tablosu	48

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
KORAY AKYAZI	OKUL MÜDÜRÜ	KORAY AKYAZI	OKUL MÜDÜRÜ
SAMET DEMİRCİ	MÜDÜR YRD.	SAMET DEMİRCİ	MÜDÜR YRD.
GÜLŞAH KUŞDEMİR	BTY ÖĞRT	GÜLŞAH KUŞDEMİR	BT ÖĞRETMENİ
BELMA KAHRAMAN	OAB BAŞKANI	CENNET KARADAŞ	TÜRKÇE ÖĞRT
SABİHA DURMUŞ	OAB ÜYESİ	FUNDA FEYZİOĞLU	REHBER ÖĞRT.

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

1974 yılından 2000 yılına kadar Cumhuriyet İlköğretim Okulu olarak Denizciler Caddesi'nde eğitim verilmiştir.

1999 depreminden sonra yine Cumhuriyet İlköğretim Okulu olarak Çenedağ Mahallesi'nde yapılan yeni binaya taşınıp ikili eğitimle hizmet vermiştir.

2013 yılında yapılan değişiklik ile ilkokul ve ortaokul binalarının ayrılması ile birlikte inşaatına, 2013 yılında İl Özel İdaresi'nin finansman desteğiyle yine Çenedağ Mahallesi'nde Cumhuriyet İlkokulu ile aynı bahçe içinde yapımına başlanmıştır. 2014 yılı Eylül döneminde biten okulumuz, 2014 yılı Aralık ayından beri yeni binasında eğitim vermektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 yılları arası Stratejik Amaçlarımız;

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin nitelikli okullar giriş sınavında aldığı başarıyı arttırmak, Fen, Sosyal Bilimler ve Anadolu Liselerine yerleşen öğrenci sayısını arttırmak

Stratejik Amaç 2 :

2023 yılına kadar en az 1 adet yurtdışı tabanlı proje geliştirmek

Stratejik Amaç: 3

Rehberlik hizmetleri ve bu hizmetlerden faydalanan kişi sayısını artırarak öğrencilerin, öğretmenlerin ve velilerin bilinç düzeyini arttırmak.

Tablo 2. Kurum Öğrencileri Lise Giriş Sayıları

Yıl	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi	Anadolu Lisesi	Sosyal Bilimler	İmam-Hatip Lisesi	Meslek Lisesi	Özel Yetenek
2019	87	3	34	-	2	45	-
2020	90	-	55	-	6	25	4
2021	100	1	59	-	4	28	4
2022	91	-	45	-	8	23	2
2023	79	1	30	-	15	35	2
Kurum Öğrencilerinin Lise Giriş Oranları							%99

Yukarıda verilen 2019-2023 yılları arasında stratejik amaçlar doğrultusunda geçirdiğimiz 5 yılın değerlendirmesinde, 2 tane stratejik amaca ulaşamadığımız, 1 amaca ulaştığımızı belirledik. Bu stratejilerin alt başlıklarını incelediğimizde Rehberlik amaçlarımızın tamamını yerine getirdiğimizi gördük. Nitelikli okullara yerleşen öğrenci sayılarımızda herhangi bir artış gözlemleyemedik fakat öğrencilerimizin gelişimine uygun olarak liselere yerleştirmede başarılı olduğumuzu farkettilik.

Stratejik Hedefler	Gerçekleşme Oranı
(5 yıllık) Ortak Sınavlar ve diğer sınavlardaki net ortalamayı arttırmak.	Net ortalamamızda artış gözlenmemiştir.
Fen, Anadolu ve Sosyal Bilimler liselerine daha fazla sayıda öğrenci göndermek.	Nitelikli okullara gönderdiğimiz öğrenci sayısında artış görülmemiştir.
Çeşitli proje yarışmalarına katılmak	Daha fazla sayıda yarışmaya katılım sağlanmıştır.
AB Projelerine katılarak vizyon genişletmek	Yurtdışı projelerine katılım sağlanmıştır , pandeminin de etkisiyle sonuç alınamamıştır.
2019 yılına kadar öğretmenlere, velilere ve öğrencilere yönelik düzenlenen rehberlik faaliyetlerini ve rehberlik servisinden faydalanan kişi sayısını arttırmak.	Rehberlik faaliyetlerinde gözle görülür artış vardır. Ulaşılabilen veli sayısı çoğalmıştır.
Disiplin cezası alan öğrenci sayısını azaltmak	Disiplin cezası alan öğrenci sayımız düşmüştür.

2019-2023 Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin nitelikli okullar giriş sınavında aldığı başarıyı arttırmak, Fen, Sosyal Bilimler ve Anadolu Liselerine yerleşen öğrenci sayısını arttırmak için

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu stratejik amaç kapsam genişletilerek yeni planda yer alacaktır.
- Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri olarak;

Tablo 3. Performans Göstergesi Örneği

Yıllar	Performans Hedefi
2024	5 ÖĞRENCİNİN SINAVLA ALAN NİTELİKLİ LİSELERE GİRMESİ
2025	10 ÖĞRENCİNİN SINAVLA ALAN NİTELİKLİ LİSELERE GİRMESİ
2026	20 ÖĞRENCİNİN SINAVLA ALAN NİTELİKLİ LİSELERE GİRMESİ.
2027	30 ÖĞRENCİNİN SINAVLA ALAN NİTELİKLİ LİSELERE GİRMESİ
2028	40 ÖĞRENCİNİN SINAVLA ALAN NİTELİKLİ LİSELERE GİRMESİ

2019-2023 Stratejik Amaç 2:

2023 yılına kadar en az 1 adet yurtdışı tabanlı proje geliştirmek için

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu stratejik amaç kapsam genişletilerek yeni planda yer alacaktır. Önceliklerimiz ve öğretmen sirkülasyonu dolayısıyla bu hedeften uzaklaşıldığı görüldü. “Okulda Kalite” başlığı ile öncelikli olarak eksikler giderilip bu eksikler tamamlanacaktır. Bu projelerin öğrencilerimizin vizyonunun geliştirilmesi amacıyla bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

2019-2023 Stratejik Amaç 3:

Rehberlik hizmetleri ve bu hizmetlerden faydalanan kişi sayısını arttırarak öğrencilerin, öğretmenlerin ve velilerin bilinç düzeyini arttırmak.

Tablo 4. Geçmiş Yıllara Ait Rehberlik Çalışmaları

Yıl	Veli Görüşme Sayıları	Öğrenci Görüşme Sayıları	Seminerler, Çalışmalar
2019	280	320	30
2020	Online Görüşmeler	Online Görüşmeler	Online Çalışma
2021	300	350	34
2022	330	420	49
2023	350	500	58

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu stratejik amaç yeni planda yer almayacaktır Yukarıdaki göstergelere

göre bu amaca ulaşılmıştır. Fakat yine bu amaç doğrultusunda “Okul Kalitesi” ve “Sosyal Faaliyetlerin “ artırılması doğrultusunda hareket edilecektir.

2.3 Mevzuat Analizi

ÜRÜN	HİZMET LİSTESİ
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Yaygın eğitim
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Mezunlar (öğrenci)
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel Çalışmalar ve Projeler
Rehberlik	Burs Hizmetleri

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 5. Referans Üst Politika Belgeleri

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. KALKINMA PLANI	EĞİTİM	658-669. MADDELER ARASI
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	HEDEFLER	HEDEF 1-2-3-4-5
KOCAELİ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK AMAÇLAR 1-2-3-4-5

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 6. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler, İncelemeler, Oyunlar, Seminerler düzenlemek Kulüp faaliyetleri düzenlemek
Sportif faaliyetler	Yarışmalar düzenlemek Yetekli öğrencileri yönlendirmek Sağlıklı bir yaşam için spor alışkanlığı edindirmek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürümüzü tanıtan içerikler oluşturmak Türkçe'yi güzel ve doğru kullanmayı öğretmek Sanata yönlendirmek ve vizyonunu genişletmek Türk müziği ve kültürünü aktarmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmenlere yönelik seminerler veya eğitimlere katılımı arttırmak Okul kurum kültürü oluşturmak
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul ve aile ilişkisini güçlendirmek Okul çayları ve kermesler düzenlemek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Vizyonu geniş, çok yönlü düşünen öğrenciler yetiştirmek Kitap okuma oranını arttırmak Kültür tanıtımı yapmak Kaygı ve stres yönetebilmeyi öğretmek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Kazanım ölçümlerini değerlendirmek Eksikleri bildirmek
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Farklı öğrenme ortamları göstermek Gezi, gözlem incelemeyi arttırmak
Ders dışı faaliyetler	Deney yapma ve inceleme becerileri geliştirmek Gözlem yeteneklerini arttırmak

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 7. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı	-	x	5
Valilik	-	x	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	-	x	5
Kaymakamlık	-	x	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	-	x	5
Öğretmenler	x	-	
Öğrenciler	x	-	
Veliler	x	-	
Okul Aile Birliği	x	-	4
Diğer çalışanlar	x	-	4
Kocaeli Üniversitesi	-	x	1
Derince Belediyesi	-	x	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	-	x	2
Muhtarlık	-	x	3
Sivil Toplum Kuruluşları	-	x	2
Sağlık Grup Başkanlığı	-	x	1
Sivil Savunma Müdürlüğü	-	x	1
İlçe Halkı	-	x	2
Hayırseverler	-	x	2
Esnaflar	-	x	1

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 8. Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Düzy	Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı %
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	ÇOK İYİ	4,30	86
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	ÇOK İYİ	4,25	85
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	ÇOK İYİ	4,40	88
4	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	İYİ	4.10	82
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	İYİ	4,0	80
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	İYİ	4.10	82
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	İYİ	3,90	78
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	ÇOK İYİ	4,40	88
9	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	İYİ	4.50	90
10	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	ORTA	3.70	74
11	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	ORTA	3.60	72
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	ORTA	3,50	70
13	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	İYİ	4.40	88
14	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	ORTA	3,50	70
15	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	İYİ	4.25	75
16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	İYİ	4.70	72
17	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	ORTA	3,50	70
18	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	ORTA	3.40	68
19	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	İYİ	4.20	84
20	DYK'larını yeterli buluyorum.	ORTA	3.10	62

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Tablo 9. Öğretmen Memnuniyeti Anketi Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ ANKETİ		Düzy	Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı %
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	ÇOK İYİ	4,70	85
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	ÇOK İYİ	4,70	85
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	ÇOK İYİ	4,85	92
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	ÇOK İYİ	4,90	95
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	ÇOK İYİ	4,90	95
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	İYİ	4,10	82
7	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	İYİ	4,10	82
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	ÇOK İYİ	4,40	88
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	İYİ	4,20	84
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	İYİ	3,90	78
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	İYİ	4,0	80
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	ÇOK İYİ	4,15	83
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	İYİ	3,90	78
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	ÇOK İYİ	4,20	85
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	İYİ	4,10	82
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	İYİ	4,10	82
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	İYİ	4,15	83
18	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	İYİ	4,0	80

Veli Anketi Sonuçları:**Tablo 10. Veli Memnuniyeti Anketi Sonuçları**

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Düzy	Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı %
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	İYİ	4.10	82
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	İYİ	4.20	84
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	ÇOK İYİ	4.40	88
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	ÇOK İYİ	4.90	98
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	İYİ	3.90	78
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	İYİ	4.50	90
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	İYİ	4,00	80
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	İYİ	4.20	73
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	İYİ	4	70
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	İYİ	4.10	82
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	ÇOK İYİ	4.20	84
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	İYİ	4	80
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	İYİ	4.20	84
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	İYİ	3,90	78
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	İYİ	4.05	71
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	ÇOK İYİ	4,30	86
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	İYİ	4	80
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	İYİ	3,90	78
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	İYİ	4.10	82
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	ÇOK İYİ	4,40	88
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	ÇOK İYİ	4.50	90
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	ÇOK İYİ	4.40	80

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması

KORAY AKYAZI OKUL MÜDÜRÜ			
SAMET DEMİRCİ MÜDÜR YARDIMCISI			
AYSUN ZEYBEK TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	TUĞBA ÇAPRAK TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	CENNET KARADAŞ TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	BEYZA ERARSLAN TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
TALİP POLAT MATEMATİK ÖĞRETMENİ	GİZEM YAVUZ MATEMATİK ÖĞRETMENİ	HİHAL TUĞBA UZUN MATEMATİK ÖĞRETMENİ	HİCRAN ARSLANHAN FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENİ
MERVE ALBAYRAK FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	TUĞBA ERKAN FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	NİHAL AYDEMİR SOSYAL BİLG. ÖĞRT	GÜLBEN KOZA SOSYAL BİLG.ÖĞRT
RABİA ÖZDEMİR DKAB ÖĞRETMENİ	HATİCE LEYLA ÇETİN DKAB ÖĞRETMENİ	TAŞKIN YILDIZ BEDEN EĞT. ÖĞRETMENİ	GÜLŞAH KUŞDEMİR BİLİŞİM TEK. ÖĞRETMENİ
YASEMİN YILMAZ TEKNOLOJİ TAS. ÖĞRT	ADİL YURTSEVEN MÜZİK ÖĞRETMENİ	FUNDA FEYZİOĞLU PDR	
İŞKUR TEMİZLİK GÖREVLİSİ	İŞKUR TEMİZLİK GÖREVLİSİ		

2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

(Bu Bölümde verilen tablolar örneklendirmek amacıyla verilmiştir. Okul/kurum tablo çeşitliğini sağlayabilir.)

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
OKUL MÜDÜRÜ	Okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler.
MÜDÜR YARDIMCISI	Okulun her türlü eğitim, öğrenci, yönetim, yazışma, etkinlikler, bakım, koruma, düzen, temizlik gibi görevleri yerine getirmektedir.
ÖĞRETMENLER	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	4
5-6 Yıl	2	14
7-10 Yıl	11	43
10.....Üzeri	9	39

Tablo 13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-4 Yıl	DKAB	1	-	4	1
4-6 Yıl	FEN BİLGİSİ TÜRKÇE	2	-	6	2
7-10 Yıl	İNGİLİZCE MATEMATİK SOSYAL BİLG. TÜRKÇE BEDEN EĞ	8	3	10	9
11-15 Yıl	BİLİŞİM MATEMATİK MÜZİK TÜRKÇE TEK TAS	5	2	-	7
16-20	TEKTAS İNGİLİZCE	-	2	-	2
20 ve üzeri	-	-	-	-	-

Tablo 14. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	-	X	ORTAOKUL	1	2

Tablo 15. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1		5	200	5	27	26

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Bir çok iş ve işlem artık bilgisayarda yapılmaktadır. Öğretmenlerimizin iş ve işlemlerini halledebilmek, yeni içerikler oluşturabilmek, var olanı koruyabilmek adına teknolojik altyapımızı genişletmek ve yenilemek uzun vadeli amaçlarımız arasındadır.

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ LABORATUARI	1	-
BİLGİSAYAR	6	2
YAZICI	3	1
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	2	-
PROJEKSİYON	1	-
ETKİLEŞİMLİ TAHTA	18	-

Tablo 17. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x	-	1	0
Ekipman Odası	x	-	1	0
Kütüphane	x	-	1	0
Rehberlik Servisi	x	-	1	0
Resim Odası	x	-	1	0
Müzik Odası	x(ekipman eksik)	-	1	0
Çok Amaçlı Salon	x	-	1	0
Spor Salonu	x	-	1	0

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Bütçe işlemleri Okul Müdürü ve Okul Aile Birliği işbirliği ile yönetilir.

Tablo 18. Yıllara Göre Mali Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	30000	40000	50000	60000	70000	80000
Okul Aile Birliği	145.450	80000	90000	100000	120000	140000
Özel İdare	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	20000	30000	40000	50000
Diğer	-	-	10000	20000	30000	40000
TOPLAM	107.450	120000	170000	210000	260000	310000

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		-		24.200,00		55.951,00
Küçük Onarım		8.122,00		13.802,00		18.390,88
Bilgisayar Harcamaları		-		10.300,00		14.850,00
Büro Makinaları Harcamaları		-		9.241,00		-
Telefon	12.561,00	-	89.442,00	-	107.450,00	-
Sosyal Faaliyetler		-		12.120,00		-
Kırtasiye		5.813,00		10.970,00		16.960,00
GENEL		13.935,00		80.633,00		106,151,88

2.7.5 İstatistik Veriler

Tablo 20. Yıllara Göre Öğrenci Mevcutları

Yıllara Göre Öğrenci Mevcutları					
2021-2022		2022-2023		2023-2024	
K	E	K	E	K	E
164	166	146	154	152	143

Tablo 21. Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
28	26	24

Tablo 22. Yıllara Göre Kaynaştırma Öğrencisi Sayıları

Yıllara Göre Ortalama Kaynaştırma Öğrencisi Sayıları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
6	8	14

Tablo 23. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu				
ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ	DERSLİK	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Toplam Öğretmen Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Toplam Derslik Sayısı		
26	295	16	11	28

Tablo 24. Yabancı Uyruklu Öğrenci Mevcutları

ÜLKESİ	EĞİTİM KADEMESİ				
	5.SINIF	6.SINIF	7.SINIF	8.SINIF	TOPLAM
IRAK	-	-	-	-	-
SURİYE	4	4	11	7	26
AFGANİSTAN	-	-	-	1	1
TOPLAM	4	4	11	8	27

Tablo 25. Yıllara Göre Açılan Kurs Sayısı

Yıllara Göre Ortalama Açılan Kurs Sayısı					
2021-2022		2022-2023		2023-2024	
Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı
6	85	6	40	0	0

Tablo 26. Okul İl Başarı Sırası

Okul İl Başarı Sırası		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
30	28	24

Tablo 27. Yıllara Göre Lise Girişleri

Yıl	Sınavla Giren Öğrenci Sayısı	Fen Lisesi	Anadolu Lisesi	Sosyal Bilimler	İmam-Hatip Lisesi	Meslek Lisesi	Sınavla Alınan Okul
2020	90	-	55		6	25	4
2021	100	1	59	-	4	28	4
2022	91	-	45	-	8	23	2

Tablo 28. Yıllara Göre Sınıf Geçme Sayısı

Sınıfını Geçme Sayısı					
2021-2022		2022-2023		2023-2024	
Doğrudan	Tekrar	Doğrudan	Tekrar	Doğrudan	Tekrar
330	-	296	4	292	3

Tablo 29. Yıllara Göre Sosyal/Kültürel Faaliyet Sayıları

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Sergi	1	1	1
Veli Toplantısı	4	4	8
Seminer	10	12	28
Gezi	1	2	3
Yarışma/Turnuva	3	3	4
Eğlence/Oyun	2	2	2

Tablo 30. Yarışmalarda Alınan Dereceler

Okulun Katıldığı Yarışmalar	Alınan İlçe Derecesi	Alınan İl Derecesi
DÜNYA SU GÜNÜ	-	BÖLGE BİRİNCİSİ
KOMPOZİSYON YARIŞMASI	1.	-
ŞİİR YARIŞMASI	2.	-
VOLEYBOL TURNUVALARI	-	BÖLGE BİRİNCİLİĞİ
FUTBOL TURNUVASI	1.	-
VOLEYBOL TURNUVALARI	2.	-
CURLİNG	-	2
FUTSAL	-	1
BOCCE	3	-

Sportif Faaliyetler
Tablo 31. Lisanslı Öğrenci Sayıları

Lisanslı Öğrenci Sayıları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
10	23	165

Tablo 32. Okul Takımları

Okul Takımları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
KIZ VOLEYBOL ERKEK FUTBOL	KIZ VOLEYBOL ERK .BADMİNTON VOLEYBOL	FUTBOL FUTSAL KIZ VOLEYBOL ERKEK CROSS ERK.BADMİNTON

Tablo 33. Yıllara Göre Sürekli Devamsız Öğrenci Sayıları

Sürekli Devamsız Öğrenci Sayıları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
12	9	6

Tablo 34. Kulüp Faaliyet Sayıları

Kulüp Faaliyet Sayıları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
36	42	45

Personel Durumu

Tablo 35. Okul Norm Sayıları

S.No	Kadro Unvanı	Normu	Mevcut	İhtiyaç
1	Müdür	1	1	-
2	Müdür Yardımcısı	1	1	-
3	Kadrolu Öğretmen	19	19	2
4	Görevlendirme Öğretmen	-	2	-
5	Ücretli Öğretmen	-	-	-

Tablo 36. Okul Personel Yüksek Lisans/Doktora Durumu

Yüksek Lisans Yapan Öğretmen Sayısı		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
-	1	4

Tablo 37. Ücretli/ Ücretsiz İzinli Personel Sayıları

Ücretli/Ücretsiz İzinli Personel Sayıları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
2	2	3

Tablo 38. Okul Personel Ders Saati Bilgileri

Sıra No	Branş Adı	Ders Saati	Norm Kadro	Kadrolu	Sözleşmeli	Ayıksız İzinde	Ücretli/ Görevlendirme	TOPLAM	Norm İhtiyaç/ Fazlalık
1	Okul Müdürü	2	1	1	-	-	-	1	-
2	Müdür Yardımcısı	6	1	1	-	-	-	1	-
3	Beden Eğitimi	24	1	1	-	-	-	1	-
4	Bilişim Teknolojileri	12	1	1	-	-	-	1	-
5	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	48	2	2	-	-	-	2	-
6	Fen Bilgisi	48	2	3	-	1	-	3	1
7	Görsel Sanatlar	12	0	0	-	-	-	0	-
8	Matematik	66	3	3	-	-	-	3	-
9	Müzik	24	1	1	-	-	-	1	-
10	Özel Eğitim	35	2	0	0	0	2	2	2
11	Rehberlik	-	1	1	-	-	-	1	-
12	Sosyal Bilgiler	33	1	2	-	1	-	2	-
13	Teknoloji Tasarım	16	1	1	-	-	-	1	-
14	Türkçe	78	4	3	-	-	-	3	-1
15	Yabancı Dil	60	3	3	-	-	-	3	-

Tablo 39. Okul Personeli Kadro Bilgileri

	Kadrolu	Aylıksız İzinde	Sözleşmeli	Görevlendirme	Ücretli	Hizmet Alımı	Toplam	İhtiyaç
Müdür	1	-	-	-	-	-	1	-
Müdür Başyardımcısı	-	-	-	-	-	-	-	-
Müdür Yardımcısı	1	-	-	-	-	-	1	-
Öğretmen	21	2	-	-	3	-	24	3
Hizmetli	-	-	-	-	-	2	2	2
Memur	-	-	-	-	-	-	-	-
Sürekli İşçi	-	-	-	-	-	-	-	-
Aşçı	-	-	-	-	-	-	-	-
Güvenlikçi	-	-	-	-	-	-	-	1
Kaloriferci	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	23	-	-	-	3	2	28	6

Rehberlik Hizmetleri

Tablo 40. Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenci Sayısı

EĞİTİM KADEMELERİ	Özel Eğitim Sınıf Sayısı	Özel Eğitim Sınıfı Öğrenci Sayısı	Kaynaştırma Eğitimi Yapılan Sınıf Sayısı	İşitme Engelli Öğrenci Sayısı	Görme Engelli Öğrenci Sayısı	Ortopedik Engelli Öğrenci Sayısı	Dil Ve Konuşma Güçlüğü Olan Öğrenci Sayısı	Hafif Düzeyde Zihinsel Yetersizliği Olanları Sayısı	Otistik Öğrencilerin Sayısı	Sosyal Ve Duygusal Uyum Güçlüğü Olanların Sayısı
5	1	2	-	-	-	-	-	2	-	-
6	1	3	-	-	-	1	-	3	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	5	-	-	-	1	-	5	-	-

Projeler

Tablo 41. Okulun Katıldığı Projeler

S.No	Projenin Adı	Başlama Tarihi	Açıklama
1	TEKNOFEST	2024	Başvuru Aşamasında
2	BEYAZ BAYRAK	2018	Devam Ediyor
3	SAĞLIKLI OKUL SAĞLIKLI NESİL	2018	Devam Ediyor
4	ÇEDES PROJESİ	2023	Devam Ediyor
5	DİLİMİZİN ZENGİNLİĞİ PROJESİ	2023	Devam Ediyor
6	ERASMUS DAYS	2023	Bitti
7	CODEWEEK	2023	Bitti

Fiziki Mekanlar

Tablo 42. Okulun Fiziki Yapısı

SAYISI	ADI
16	Derslik
1	Fen Laboratuvarı
1	Z-Kütüphane
1	Teknoloji Tasarım Sınıfı
1	Görsel Sanatlar Sınıfı
1	Robotik Kodlama Atölyesi
1	Toplantı ve Konferans Salonu
2	İdare Odası
1	Öğretmenler Odası
1	Rehberlik Odası
1	Okul Aile Birliği Odası
1	İbadethane
1	Kız Soyunma Odası
1	Erkek Soyunma Odası
1	Kantin
1	Arşiv Odası
2	Depo
1	Sığınak

Kantin

Tablo 43. Kantin Kullanım Alanları

Kantin Kullanım Oranları		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
%80	%90	%95

Sivil Savunma

Tablo 44. Sivil Savunma Tatbikat Sayısı

Tatbikat Sayısı		
2021-2022	2022-2023	2023-2024
2	3	4

Örnek Çalışmalar

Tablo 45. Örnek Çalışma ve Sosyal Etkinlikler

Emniyet Müdürlüğü Siber Güvenlik Sunumu	SMA'lı bebek Eslem Lina için Pilav Günü
İSU Müdürlüğü Su Temalı Konferans	Yazar Esra Nar ile Görüntülü Konferans Ve İmzalı Kitap Etkinliği
AKUB Deprem Farkındalık Sunumu	Yazar Yaşar Bayraktar ile Konferans ve İmzalı Kitap Etkinliği
Bilgi Yarışması	Limon ve Bitki Dikim Çalışmaları
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı İlçe Töreni Kutlaması	

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 46 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, sel, kene vakaları vb.)	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 47 GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Yetişmiş uzman yöneticilerin ve öğretmenlerin bulunması.	Yeterli bütçenin bulunmaması, maddi kaynakların yetersiz olması, var olan kaynakların verimli kullanılamaması.
Eğitilmiş insan kaynağının varlığı.	Bazı paydaşların yeni gelişmelere zaman zaman kapalı olması.
Evrak ve bilgi erişiminin, paylaşımının kolay olması.	İlkokul ile aynı bahçenin kullanılması.
Yeniliklere ve teknolojik gelişmelere, yeniliklere her zaman açık olmak, destek vermek.	Kadrolu öğretmen, memur, hizmetli eksikliği (Genel idari ve yardımcı personel)
Çalışanların paydaşlara her zaman örnek durumunda olması.	Projelerin sonuçlandırılmaması
Yeni eğitim yaklaşımlarının güçlü, benimsenir, uygulanabilir olması.	Başarılı öğrencilerinin, başka okullara gitmesi
Genç ve dinamik bir nüfusun varlığı.	Sosyal etkinlikler için alan eksikliği öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirebilecekleri imkânları, yerlerin olmaması
Teknolojik altyapımızın yeterli oluşu	Yardımcı hizmetlerin sağlıklı yürütülememesi
Okulumuzda aile birliklerinin varlığı ve başarılı çalışmalar yapması.	Ücretli öğretmen uygulamasının eğitimi sürekli kesintiye uğratması
Toplumun bütün kesimlerinin eğitime ihtiyaç duymaları ve eğitimle ilişkili olmaları.	Öğrenci profilinin sosyo-ekonomik yönden zayıf ailelerden oluşması,
Sivil toplum kuruluşları ile yapıcı işbirliklerinin kurulması.	Okuma yazma oranının %100 seviyesine ulaşamaması
Önemli gün ve haftaların kutlanmasında başarının yüksek olması.	Bölge halkının eğitim seviyesinin düşük olması
İl ve İlçe yöneticilerinin destekleri	Velilerden ve mahalli faktörlerden yeterince yardım alınamaması
İlçe merkezinde yer alması,	

Tablo 48. Fırsatlar ve Tehditler

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
AB Projelerinin var olması.	Öğretmen sirkülasyonunun sürekli olması
İlçemizin tarihi ve kültürel zenginliği, coğrafi yapısı	Parçalanmış aile sayısındaki artış
Kamu kuruluşlarının desteği.	Medyanın bazı konulardaki olumsuz yaklaşımı
Özel öğretim kurumlarının varlığı, desteği.	Plansız nüfus artışı ve hareketlilik, Göç
Her alanda yeniliğe açık olmak.	Zararlı madde ortamları
Okul öncesi eğitimin zorunlu olması.	Sınav merkezli eğitimin öğrenciler üzerindeki baskısı
Teknolojik gelişmelerin sürekli olması.	Toplumun eğitim-öğretime önyargılı yaklaşımı, değişime direnme
Kamuoyu desteği	Sosyo-ekonomik farklılıklar ve ekonomik sorunlar
Genç ve dinamik nüfusun varlığı.	Töreler ve adetlerin baskısı, sosyal çözümler, şiddet, ahlaki çöküntü.
Toplumun, paydaşların eğitime olumlu yaklaşımla yaklaşımları ilgi duymaları ve destek ver meleri.	Bölgenin deprem kuşağında yer alması
Yaygın ve açık öğretim imkânları (Halk eğitim)	Eğitim politikalarındaki değişiklikler
Sivil Toplum Kuruluşlarının ve yerel yönetimlerinin eğitime olumlu bakışı.	Okul çevrelerindeki tehlikeli alanların varlığı
İnternet kullanımının artması.	Eğitim öğretim süreci devam ederken yapılan atamalar
Eğitime yapılacak olan yardımların, desteğin vergiden muaf olması.	
Çok yakın mesafede, tam teşekkülü bir araştırma hastanesi, diş sağlığı merkezi, sağlık ocağının bulunması.	

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

A- Politik Eğilim:

Öğrencilerimizin içinde buldukları şartlar içerisinde daha iyi bir eğitim alabilmeleri için velilerimizin bilinç düzeyinin yüksek olması gerekmektedir. Nitelikli eğitimde süreci içerisinde öğrenci velilerinin beklentileri:

- 1-Bilgiye dayalı olan sınavlarda, başarılı olabilecek öğrencilerin yetiştirilmesi.
- 2-Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarda kendi kendine yetebilen bireyler olabilmesinin sağlanması.
- 3-Sportif alanlarda da başarılı olabilecek sağlıklı, bedensel ve ruhsal gelişimini tamamlayan, sağlayan bireyler olmasının sağlanması.
- 4-Ahlaki değerlerin yaşandığı ve yaşatıldığı toplumun oluşturulması.

B-Teknolojik Eğilim:

- 1-Bilgi teknolojilerinin hayatın her alanında kullanılması.
- 2-İletişim teknolojilerindeki gelişmeleri hayatın her safhasında kullanabilmesi.
- 3-Gelir durumuna bağlı olarak, gelir düzeyi yüksek olan bireylerin teknolojik gelişmeleri izleme oranlarındaki artış.
- 4-Okulun eğitim teknolojileriyle donatılması.

C-Sosyal Eğilim:

- 1-Kent hayatına bağlı olarak ilçemizdeki hayatın hızlı bir gelişim içinde olması sonucunda kaliteli/nitelikli okullara olan talebin artması.
- 2-İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın gelişmiş, modern, ekonomik ve refah düzeyine ulaşma eğilimleri
- 3-Halen güçlü bir şekilde varlığını sürdüren geleneksel aile yapısından, çekirdek aile yapısına doğru dönüşümün artması.
- 4-Parçalanmış ailelerin varlığı ve bu aileler ile birlikte ilgisiz ailelerin bulunmasının okul hayatına olumsuz etki yapmaları.
- 5-İlçemizdeki iç göç hareketliliğinin hızlı olması
- 6-İlçemizde sosyo-kültürel farklılıkların bulunması ve bu durumun farklı davranış biçimleri olarak ortaya çıkması
- 5-İlçemizin 1. derecede deprem kuşağı üzerinde bulunması nedeniyle okul yapımı için ihtiyaç duyulan yerlerde arsa temininin zor olması.
- 6-Ekonomik nedenlere, nüfus dağılımına bağlı olarak okullar arası öğrenci dağılımında dengesizliklerin bulunması

E-Diğer Eğilimler:

- 1-Çalışanların kalite çalışmalarına istenilen düzeyde katılmaması.
- 2-Öğretmen, teknik personel, personel, memur, hizmetli sayısının yetersiz olması.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Cumhuriyet Ortaokulu strateji planlama ve hazırlama ekibi olarak 2024-2028 yılları arasında öğrencilerimizin; yetenek ve becerilerini geliştirebilmeleri, kendilerini ifade edebilmeleri, çağın gerektirdiği birey olabilmeleri için ekonomik – sosyal – kültürel alt yapıyı oluşturmak, her türlü planlamayı ve programlamayı yapmak, geliştirmek ve uygulamaktır.

Dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeler baş döndürücü bir hızla ilerlemektedir. Bu yüzden milletlerin varlığını devam ettirebilmesi için bilimsel ve teknolojik gelişmelere ayak uydurması kaçınılmazdır. Yaşanan bu değişime toplumları oluşturan bireylerin uyum gösterebilmeleri elbette eğitim-öğretimle mümkün olabilecektir.

Bilgi çağına uygun, bilimsel düşünebilen, bilgiyi kullanabilen, hatta çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojiyi üretebilen, araştıran, sorgulayan, analiz yapan, kendini ifade edebilen diğer insanların düşüncelerine saygılı, tüm insanlığın var olması için kendine düşen görevleri severek isteyerek yerine getiren, çevre bilinciyle yaşanabilir bir dünyayı sonraki nesillere miras bırakmayı kendine amaç edinmiş, yurdunu ve milletini seven, milli ve evrensel değerlere önem veren Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseyen, ülkesini Atatürk'ün hedef gösterdiği muasır medeniyetlerin üzerine temelini oluşturur.

3.1 Misyon

Atatürk ilke ve devrimlerini ve bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimsemiş, ilişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen, eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip, bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak gören, var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanabilen, çağı yakalayan dün, bugün ve yarın arasında köprü kurabilen, bilimsel-teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtan bireyler yetiştirmektir.

3.2 Vizyon

İçinde bulunduğumuz çevrenin özelliklerini, kaynaklarını dikkate alıp; eğitim, kültür, sağlık, spor, dil, teknoloji, ahlak alanlarında etkili çalışmalar yaparak geleceğin Türkiye'sine katkı sağlayabilen, saygılı, eğitilmiş, çalışkan, pratik ve analitik düşünebilen, kültürüne sahip çıkabilen çağdaş bireyler yetiştirmek, çağdaş bir toplumun oluşumunda üzerine düşenleri eğitim-öğretim etkinlikleri içinde yaparak özlenen, beğenilen ve istenen bir kurum olmaktır.

3.3 Temel Değerler

1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık
2. İyi niyet, hoşgörü ve dürüstlük temelli eğitim
3. Medeni ve modern bakış açısı
4. Modern ve teknolojik donanımlarla çağa uyum sağlama
5. Sağlıklı, mutlu, başarılı, bireyler, yenilikçi ve gelişime açık, ahlaki normlar ve temel toplum kurallarına bireyler yetiştirmek
6. İş ve işlemlerimizde verimlilik, tasarruf ve memnuniyeti esas almak
7. Yardımlaşma
8. İş disiplinini esas almak
9. Kendini geliştiren, araştıran ve yenilenen personel.
10. Özgürlükçü, katılımcı, destekleyici ve paylaşımcı yönetim.
11. Şeffaf ve adil yönetim.
12. Sevgi, saygı ve hoş görüye dayalı eğitim.
13. Kişisel farklılıklara saygılı yaklaşım.

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

Tablo 49. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
Hedef 1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%30	%30	%40	%50	%60	%70	%80	EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ	AYLIK	
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%25	%10	%20	%30	%40	%50	%60	EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ	YILLIK	
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%20	%30	%40	%50	%60	%70	EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ	YILLIK	
PG 1.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%10	%30	%40	%50	%60	%70	EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ	YILLIK	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Tüm Öğretmenler									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Yurtdışı proje kanalları, STK'lar, Derince Belediyesi, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, Muhtarlık									
Riskler	Maddi kaynak yetersizliği Zaman yetersizliği Proje hazırlama konusunda bilgi yetersizliği STK'ların ilgisizliği Müfredat yoğunluğu									
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır									

Maliyet Tahmini	150000
Tespitler	Öğrencilerimizin oyun oynayacak alanlarının olmayışı Maddi durum yetersizliği Velinin yeterince bilgi sahibi olmaması Tablet, telefon kullanımının artışı Teknoloji bağımlılığı
İhtiyaçlar	Belediye veya milli eğitim destekli geziler ve kurslar Oyun Öğretici Kurs Seminer ve Bilgilendirmeler Sportif ekipmanlar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM									
Amaç 2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef 2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%25	%10	%30	%40	%50	%60	%70	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 2.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%25	70	75	80	85	90	95	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 2.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%15	%12	%10	%8	%5	%1	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 2.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%10	%8	%6	%4	%2	%1	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 2.1.5 Nitelikli okullara giren öğrenci sayısı	%20	4	5	10	20	30	40	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Tüm Öğretmenler									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Muhtarlık									
Riskler	Maddi kaynak yetersizliği Zaman yetersizliği Başvuru olmaması Veli ve öğrenci ilgisizliği Kaynak yayın yetersizliği Fotokopi , kağıt ve toner fiyat artışı									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.									

	S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S6.Okul içindeki koçluk sistemi, koşu grubu sistemleri ile ilerlemeler düzenli takip edilecektir.
Maliyet Tahmini	150000
Tespitler	Kaynak yetersizliği Maddi durum yetersizliği Velinin yeterince bilgi sahibi olmaması Tablet, telefon kullanımının artışı
İhtiyaçlar	Kaynaklar Denemeler Fotokopi ve Baskı Makinesi

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 3	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 3.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	3	9	12	15	18	21	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 3.1.2 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%20	5	75	80	85	90	95	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 3.1.3 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%15	3	4	5	6	7	8	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 3.1.4 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%20	3	5	6	7	8	9	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
PG 3.1.5 Öğretmen ve Yöneticilerin Aldığı Eğitimlerin Sayısı	%25	20	30	40	50	60	70	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	YILLIK	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Tüm Öğretmenler									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Milli Eğitim Bakanlığı, STK'lar									
Riskler	Maddi kaynak yetersizliği Zaman yetersizliği Başvuru olmaması Uygun eğitimlerin yayınlanmaması Müfredat yoğunluğu Eğitimlerden haberdar olunmaması									

Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	50000
Tespitler	Kaynak yetersizliği Maddi durum yetersizliği Zaman yetersizliği Eğitimlerden haberdar olunmaması
İhtiyaçlar	MEB ile işbirliği Bilgisayar, kamera, mikrofon gibi ekipmanlar

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Tablo 50. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10000	20000	30000	40000	50000	150000
Hedef 1.1	10000	20000	30000	40000	50000	150000
Amaç 2	10000	20000	30000	40000	50000	150000
Hedef 2.1	10000	20000	30000	40000	50000	150000
Amaç 3	1000	4000	6000	7000	8000	26000
Hedef 3.1	1000	4000	6000	7000	8000	26000
Genel Yönetim Giderleri	5000	10000	15000	30000	40000	105.000
TOPLAM	26000	54000	81000	117000	148000	425000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

6. EKLER

Ek-1 Öğrenci Memnuniyet Anketi

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ek-2 Veli Memnuniyet Anketi

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ek-3 Öğretmen Memnuniyet Anketi

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ek-4 İmza Sirküleri

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri			Stratejik Plan Ekibi Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İMZA	Adı Soyadı	Ünvanı	İMZA
K****A****	OKUL MÜDÜRÜ	XXXXXXXXXX	K****A****	OKUL MÜDÜRÜ	XXXXXXXXXX
S****D****	MÜDÜR YRD.	XXXXXXXXXX	S****D****	MÜDÜR YRD.	XXXXXXXXXX
G****K****	BTY ÖĞRT	XXXXXXXXXX	G****K****	BT ÖĞRETMENİ	XXXXXXXXXX
B****K****	OAB BAŞKANI	XXXXXXXXXX	C**** ****	TÜRKÇE ÖĞRT	XXXXXXXXXX
S****D****	OAB ÜYESİ	XXXXXXXXXX	F****F****	REHBER ÖĞRT.	XXXXXXXXXX

UYGUNDUR

 KORAY AKYAZI
 OKUL MÜDÜRÜ